1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Stichting Aurelia
Rechtsvorm van de koper :	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Onderwijs

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Inhuur van personeel en werving & selectie
Beschrijving:	De opdracht betreft de externe personeelsvoorziening en is verdeeld in twee percelen: Perceel 1 – Detacheren: tijdelijke inzet van onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel, onder meer voor vervanging, acute capaciteitsproblemen en moeilijk vervulbare vacatures. Voor dit perceel worden drie (3) leveranciers gecontracteerd. Perceel 2 – Werving & Selectie: werving en selectie van onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel voor de structurele invulling van vacatures. Voor dit perceel wordt één (1) leverancier gecontracteerd. Perceel 1: € 1.400.000 Perceel 2: € 160.000
Identificatiecode van de procedure:	ebb0bf61-d809-4e03-a380-8daabfb5276d
Type procedure:	Openbaar
De procedure wordt versneld:	neen
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Er is om de volgende redenen gekozen voor het volgen van een openbare procedure: - De geraamde waarde van de opdracht is hoger dan het geldende Europese drempelbedrag voor diensten, waardoor niet kan worden gekozen voor een onderhandse of nationale procedure; - De opdracht is voldoende duidelijk afgebakend en de dienstverlening kan vooraf goed worden beschreven; - De aanbestedende dienst wenst maximale marktwerking te realiseren door alle geïnteresseerde en geschikte marktpartijen de mogelijkheid te bieden een inschrijving in te dienen; - De vooraf uitgevoerde marktconsultatie heeft voldoende inzicht gegeven in de beschikbare dienstverlening, contractvormen, prijsmodellen en marktontwikkelingen, waardoor een dialoog- of onderhandelingsprocedure niet noodzakelijk wordt geacht; - De openbare procedure kent één inschrijvingsfase, wat de procedure relatief efficiënt en beheersbaar maakt voor zowel de aanbestedende dienst als de marktpartijen.

2.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel
Aanvullende classificatie (cpv):	79600000 Recruteringsdiensten

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Delfzijl en omgeving (NL112)
Land:	Nederland

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Oost-Groningen (NL114)
Land:	Nederland

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Overig Groningen (NL115)

Rijksoverheid

Land:	Nederland

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Noord-Drenthe (NL131)
Land:	Nederland

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Zuidoost-Drenthe (NL132)
Land:	Nederland

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Zuidwest-Drenthe (NL133)
Land:	Nederland

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Noord-Overijssel (NL211)
Land:	Nederland

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Zuidwest-Overijssel (NL212)
Land:	Nederland

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Twente (NL213)
Land:	Nederland

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	1 560 000 Euro

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.5 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Maximumaantal percelen waarop één inschrijver kan inschrijven:	2

Voorwaarden van het contract:

Maximumaantal percelen dat aan één inschrijver kan worden gegund:	2

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Detacheren

Rijksoverheid

Beschrijving:	Binnen dit perceel gaat het om het tijdelijk beschikbaar stellen van gekwalificeerd personeel aan Aurelia Onderwijs. De dienstverlening omvat het werven, selecteren en voorstellen van passende kandidaten voor tijdelijke inzet. € 1.400.000
Interne identificatiecode:	1

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel
Opties:	
Beschrijving van de opties:	De Raamovereenkomsten voor beide percelen biedt de mogelijkheid tot verlengen na de initiële looptijd.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Delfzijl en omgeving (NL112)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Oost-Groningen (NL114)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Overig Groningen (NL115)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Noord-Drenthe (NL131)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Zuidoost-Drenthe (NL132)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Zuidwest-Drenthe (NL133)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Noord-Overijssel (NL211)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land

Rijksoverheid

(NUTS):	Zuidwest-Overijssel (NL212)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Twente (NL213)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd:	48 Maand

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen:	3
Overige informatie over verlengingen:	Voor perceel 1 heeft de aanbestedende dienst na de initiële looptijd van één (1) jaar, drie (3) maal de mogelijkheid om de Raamovereenkomst met één (1) jaar te verlengen. Voor perceel 2 heeft de aanbestedende dienst na de initiële looptijd van twee (2) jaar, de mogelijkheid om de Raamovereenkomst aansluitend eenmaal met twee (2) jaar te verlengen.

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	1 400 000 Euro

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname :	Deelname is niet voorbehouden.
De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld :	Niet vereist
Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd	
De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen:	Geen strategische aanbesteding

5.1.9 Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitscriterium 1: Kwaliteit van de dienstverlening en werkgeverschap
	Doel: De aanbestedende dienst wil beoordelen hoe inschrijver, vanaf het moment van een concrete aanvraag, deze aanvraag oppakt en de Gedetacheerde gedurende de hele inzet begeleidt en als werkgever verantwoord behandelt — met als resultaat een betrouwbare, professioneel begeleide inzet en tevreden medewerkers. Het in te zetten onderwijzend- en

Rijksoverheid

Beschrijving:	ondersteunend onderwijzend personeel speelt een essentiële rol in de continuïteit van de bedrijfsvoering van Aurelia Onderwijs. De aanbestedende dienst moet kunnen vertrouwen op de expertise van inschrijver en op diens vermogen om een zorgvuldige, transparante en efficiënte dienstverlening te leveren. Van inschrijver wordt verwacht dat ten minste invulling wordt gegeven aan de onderstaande punten: • Behandeling van de aanvraag: de concrete werkwijze waarmee een aanvraag van Opdrachtgever wordt opgepakt tot aan de voordracht van een Gedetacheerde (wie doet wat, welke informatie wordt actief opgehaald bovenop wat Opdrachtgever al verstrekt), en hoe dit zich verhoudt tot de reactietermijnen uit het Programma van Eisen. • Communicatie gedurende de inzet: de wijze en frequentie van contact met Opdrachtgever en de Gedetacheerde tijdens de looptijd van de inzet, met een concrete, toetsbare toezegging. • Begeleiding en goed werkgeverschap: de aanpak voor inwerkprogramma, begeleiding, aandacht voor werkbalans en veiligheid, en hoe medewerkerstevredenheid wordt gemeten en opgevolgd. • Rapportage en evaluatie: hoe de dienstverlening richting Opdrachtgever wordt gerapporteerd en geëvalueerd, boven op de standaard managementinformatie uit het Programma van Eisen, en hoe dit tot verbetering leidt. De gevraagde input met betrekking tot dit kwaliteitscriterium dient beschreven te worden op maximaal twee (2) enkelzijdige pagina's A-4 (conform Word: lettertype Arial met minimale lettergrootte van 10 punten, regelafstand tenminste enkel, marges rondom 2,5 cm), enkelzijdig. Dit maximaal aantal pagina's is exclusief één (1) bijlage die de ingediende tekst verduidelijkt, bijvoorbeeld een processchema, strokenplanning of ontwerpschets. De bijlage mag inhoudelijk geen nieuwe informatie bevatten. Indien het maximum aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste pagina's (tot en met het genoemde maximum) beoordeeld. De volgorde van de onderdelen van het kwaliteitscriterium dient in de beschrijving daar waar mogelijk aangehouden te worden in verband met de leesbaarheid. Daarnaast mag in de beschrijving niet worden verwezen naar (delen uit) de uitwerking op andere kwaliteitscriteria.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	40
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitscriterium 2: Wervingsstrategie en additioneel kandidatenbereik
Beschrijving:	Doel: De aanbestedende dienst wil beoordelen welke aanvullende Gedetacheerden inschrijver weet te bereiken en beschikbaar te krijgen die de aanbestedende dienst zelf niet heeft weten te bereiken — inclusief bij moeilijk vervulbare functies en met oog voor diversiteit. De kwaliteit en beschikbaarheid van geschikte Gedetacheerden binnen de onderwijssector zijn bepalend voor de continuïteit van de dienstverlening. Binnen deze opdracht geldt het uitgangspunt dat de aanbestedende dienst eerst zelf actief werft naar Gedetacheerden. Pas wanneer deze interne werving niet leidt tot een geschikte Gedetacheerde, wordt inschrijver betrokken. Van inschrijver wordt verwacht dat hij dit principe actief ondersteunt en borgt in de samenwerking, zodat geen parallelle wervingsactiviteiten ontstaan op dezelfde Gedetacheerden. Van inschrijver wordt verwacht dat de wervingsstrategie hierop wordt afgestemd en geen overlap of dubbele wervingsactiviteiten ontstaan met de inspanningen van Aurelia Onderwijs. Van inschrijver wordt verwacht dat ten minste invulling wordt gegeven aan de onderstaande punten: • Aanvullend kandidatenbereik: de concrete kanalen, netwerken en sourcingmethodieken waarmee Kandidaten worden bereikt die niet via de eigen kanalen van de aanbestedende dienst worden bereikt. Inschrijver onderbouwt hierbij expliciet de relevantie en actualiteit van dit bereik voor het onderwijsdomein – inclusief aantoonbare kennis van de lokale en regionale arbeidsmarkt (de schoollocaties van Aurelia in Drenthe, Groningen en Overijssel). • Aanpak bij moeilijk vervulbare functies: concrete werkwijze en meetbare toezeggingen voor profielen waarvoor de aanbestedende dienst zelf onvoldoende bereik heeft. • Diversiteit van het kandidatenbereik: aanpak om via bovenstaande kanalen een divers en inclusief kandidatenaanbod te bereiken (o.a. leeftijd, culturele achtergrond, zij-instromers/herintreders) en ondervertegenwoordigde doelgroepen. • Snelheid van handelen: concrete, toetsbare toezeggingen over de tijd tussen aanvraag en voordracht, boven op de termijnen uit het Programma van Eisen. De gevraagde

Rijksoverheid

	input met betrekking tot dit kwaliteitscriterium dient beschreven te worden op maximaal twee (2) enkelzijdige pagina's A-4 (conform Word: lettertype Arial met minimale lettergrootte van 10 punten, regelafstand tenminste enkel, marges rondom 2,5 cm), enkelzijdig. Dit maximaal aantal pagina's is exclusief één (1) bijlage die de ingediende tekst verduidelijkt, bijvoorbeeld een processchema, strokenplanning of ontwerpschets. De bijlage mag inhoudelijk geen nieuwe informatie bevatten. Indien het maximum aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste pagina's (tot en met het genoemde maximum) beoordeeld. De volgorde van de onderdelen van het kwaliteitscriterium dient in de beschrijving daar waar mogelijk aangehouden te worden in verband met de leesbaarheid. Daarnaast mag in de beschrijving niet worden verwezen naar (delen uit) de uitwerking op andere kwaliteitscriteria.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	20
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijs
Beschrijving:	De prijs bestaat uit een omrekenfactor die wordt toegepast op het bruto maandsalaris (Bijlage 12 'cao VO'). Inschrijver geeft één omrekenfactor op. Deze omrekenfactor geldt voor alle functiecategorieën. De representatieve bruto maandsalarissen zijn vooraf door Opdrachtgever vastgesteld en niet door inschrijver aan te passen. Voor de omrekenfactor geldt een maximale waarde van 2,500 2,900. De door inschrijver aangeboden omrekenfactor mag niet hoger zijn dan 2,500 2,900. Indien inschrijver een omrekenfactor aanbiedt die hoger is dan 2,500 2,900, voldoet de inschrijving niet aan deze eis en wordt de inschrijving terzijde gelegd en niet verder beoordeeld. Inschrijver geeft in bijlage 5.A 'Prijzenblad perceel 1' de opbouw van de omrekenfactor op. Deze bestaat uit drie componenten, die ieder als percentage over het bruto maandsalaris (basis 100%) worden berekend: • werkgeverslasten (sociale premies, pensioenpremie); • reserveringen (vakantiegeld, verlofdagen, kort verzuim); • overige bedrijfskosten en marge van de inschrijver. De omrekenfactor wordt berekend als: 1 + percentage werkgeverslasten + percentage reserveringen + percentage overige bedrijfskosten en marge. Onder 'overige bedrijfskosten en marge van de inschrijver' vallen alle overige kosten die samenhangen met het in dienst hebben en detacheren van de Gedetacheerde. Daartoe behoren in elk geval overheadkosten, niet-declarabele uren, verzuimrisico en opleidingskosten, en daarnaast de marge (winstopslag) van inschrijver. Het eindresultaat is de omrekenfactor, die wordt toegepast op het bruto maandsalaris. De marge van inschrijver dient onderdeel te zijn van deze omrekenfactor; er kunnen geen andere kosten of opslagen in rekening worden gebracht. Omdat het daadwerkelijke aantal in te zetten Kandidaten per functiecategorie vooraf niet vaststaat, wordt voor de vergelijking van inschrijvingen gerekend met een vooraf vastgestelde fictieve hoeveelheid per functiecategorie. Deze hoeveelheid is voor alle inschrijvers gelijk en geldt voor de volledige looptijd van de Raamovereenkomst (4 jaar). Per functiecategorie wordt het representatieve bruto maandsalaris vermenigvuldigd met de door inschrijver opgegeven omrekenfactor en vervolgens met de vooraf vastgestelde fictieve hoeveelheid. De aldus berekende subtotalen worden bij elkaar opgeteld tot één totaalprijs per inschrijver. Aan deze fictieve hoeveelheden kunnen geen rechten voor daadwerkelijke afname worden ontleend. De totaalprijs zoals berekend in cel G21 van bijlage 5.A 'Prijzenblad Perceel 1' geldt als de inschrijfprijs waarmee wordt gerekend in de gunningsformule (Totaalprijs – totale waarde kwaliteitscriteria = vergelijkingsprijs). De omrekenfactor blijft gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst (inclusief eventuele verlengingen) gelijk, behoudens indexatie zoals hieronder omschreven. Indexatie omrekenfactor Jaarlijkse indexatie van de omrekenfactor is toegestaan op basis van de CBS-consumentenprijsindex (CPI), alle huishoudens, reeks 2025=100. Hierbij geldt het volgende: • De eerste indexatie vindt plaats na het eerste contractjaar. Vervolgens kan de omrekenfactor jaarlijks per 1 maart worden geïndexeerd. • Indien Leverancier gebruik wenst te maken van indexatie, kondigt hij dit uiterlijk op 1 februari voorafgaand aan de betreffende indexatiedatum schriftelijk aan bij Opdrachtgever. Indien de aankondiging niet tijdig wordt ontvangen, vervalt het recht op indexatie voor het betreffende contractjaar. • De indexatie

Rijksoverheid

	wordt berekend aan de hand van de procentuele ontwikkeling van het CBS-indexcijfer ten opzichte van dezelfde periode in het voorgaande jaar. • Wijzigingen van het bruto maandsalaris als gevolg van toepasselijke cao-wijzigingen worden afzonderlijk verwerkt in de grondslag voor de berekening van de vergoeding, conform de daarvoor opgenomen contractuele bepaling. Deze worden niet aangemerkt als indexatie van de omrekenfactor.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	40

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie:	04/11/2026 10:00 +01:00
Adres van de aanbestedingsstukken:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/449829

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:	
Elektronische indiening:	Vereist
Adres voor indiening:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/449829
Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend:	Nederlands
Elektronische catalogus:	Niet toegestaan
Varianten:	Niet toegestaan
Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen:	13/01/2027 10:00 +01:00
Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven:	3 Maand
Informatie over de openbare opening:	
Openingsdatum:	13/01/2027 10:00 +01:00
Voorwaarden van het contract:	
De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven :	Neen
Elektronische facturering :	Vereist
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing:	neen
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling:	neen

5.1.15 Technieken

Rijksoverheid

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal deelnemers:	4

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Geen dynamisch aankoopsysteem

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Stichting Aurelia - Rechtbank Noord-Nederland
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt:	Stichting Aurelia
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures:	Stichting Aurelia
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt:	Stichting Aurelia

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0002

Titel:	Werving & Selectie
Beschrijving:	Binnen dit perceel gaat het om het werven en selecteren van kandidaten voor structurele functies binnen Aurelia Onderwijs. De dienstverlening loopt tot en met de begeleiding van het selectieproces en de indiensttreding van de kandidaat. € 160.000
Interne identificatiecode:	2

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79600000 Recruteringsdiensten
Opties:	
Beschrijving van de opties:	De Raamovereenkomsten voor beide percelen biedt de mogelijkheid tot verlengen na de initiële looptijd.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Delfzijl en omgeving (NL112)
Land:	Nederland

Aanvullende informatie:

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Oost-Groningen (NL114)
Land:	Nederland

Aanvullende informatie:

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Overig Groningen (NL115)
Land:	Nederland

Aanvullende informatie:

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land

Rijksoverheid

(NUTS):	Noord-Drenthe (NL131)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Zuidoost-Drenthe (NL132)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Zuidwest-Drenthe (NL133)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Noord-Overijssel (NL211)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Zuidwest-Overijssel (NL212)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Twente (NL213)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd:	48 Maand

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen:	3
Overige informatie over verlengingen:	Voor perceel 1 heeft de aanbestedende dienst na de initiële looptijd van één (1) jaar, drie (3) maal de mogelijkheid om de Raamovereenkomst met één (1) jaar te verlengen. Voor perceel 2 heeft de aanbestedende dienst na de initiële looptijd van twee (2) jaar, de mogelijkheid om de Raamovereenkomst aansluitend eenmaal met twee (2) jaar te verlengen.

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	160 000 Euro

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname :	Deelname is niet voorbehouden.
De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht	Niet vereist

Rijksoverheid

ingezette personeel moeten worden vermeld :	
Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd	
De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen:	Geen strategische aanbesteding

5.1.9 Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitscriterium 1: Dienstverlening en samenwerking bij werving en selectie
Beschrijving:	Doel: De aanbestedende dienst wil beoordelen hoe inschrijver, vanaf het moment van een concrete werving- en selectieopdracht, het proces inricht en met de aanbestedende dienst samenwerkt tot en met een succesvolle voordracht. Het succesvol vervullen van vacatures binnen de aanbestedende dienst vraagt om een zorgvuldige, transparante en effectieve dienstverlening, waarbij de samenwerking tussen inschrijver en de aanbestedende dienst centraal staat. De aanbestedende dienst moet kunnen vertrouwen op de expertise van inschrijver en diens vermogen om passende Kandidaten te selecteren en te verbinden aan de organisatie. Van inschrijver wordt verwacht dat ten minste invulling wordt gegeven aan de onderstaande punten: • Intake en rolverdeling: de werkwijze waarmee een opdracht wordt opgepakt (intake, afstemming rolverdeling met de afdeling P&O van de aanbestedende dienst), en welke informatie actief wordt opgehaald bovenop wat de aanbestedende dienst al verstrekt. • Selectie en voordracht: de werkwijze voor selectie en beoordeling van Kandidaten op basis van objectieve, functie- en competentiegerelateerde criteria, en de wijze van voordracht. • Samenwerking met de afdeling P&O: hoe wordt samengewerkt met en teruggekoppeld aan de afdeling P&O van de aanbestedende dienst gedurende het selectieproces. • Terugkoppeling en evaluatie: hoe terugkoppeling en evaluatie na afronding van een opdracht worden georganiseerd en hoe dit tot verbetering leidt. De gevraagde input met betrekking tot dit kwaliteitscriterium dient beschreven te worden op maximaal twee (2) enkelzijdige pagina's A-4 (conform Word: lettertype Arial met minimale lettergrootte van 10 punten, regelafstand tenminste enkel, marges rondom 2,5 cm), enkelzijdig. Dit maximaal aantal pagina's is exclusief één (1) bijlage die de ingediende tekst verduidelijkt, bijvoorbeeld een processchema, strokenplanning of ontwerpschets. De bijlage mag inhoudelijk geen nieuwe informatie bevatten. Indien het maximum aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste pagina's (tot en met het genoemde maximum) beoordeeld. De volgorde van de onderdelen van het kwaliteitscriterium dient in de beschrijving daar waar mogelijk aangehouden te worden in verband met de leesbaarheid. Daarnaast mag in de beschrijving niet worden verwezen naar (delen uit) de uitwerking op andere kwaliteitscriteria.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	40
Criterium:	
Type:	Kwaliteit

Rijksoverheid

Naam:	Kwaliteitscriterium 2: Wervingsstrategie en het additionele kandidatenbereik
Beschrijving:	Doel: De aanbestedende dienst wil beoordelen welke aanvullende Kandidaten inschrijver weet te bereiken en beschikbaar te krijgen die de aanbestedende dienst zelf niet heeft weten te bereiken — inclusief bij moeilijk vervulbare functies en met oog voor diversiteit. De beschikbaarheid van kwalitatief goede Kandidaten binnen de onderwijssector is bepalend voor het succesvol vervullen van vacatures binnen de aanbestedende dienst. Binnen deze opdracht geldt het uitgangspunt dat de aanbestedende dienst eerst zelf actief werft naar Kandidaten. Pas wanneer deze interne werving niet leidt tot een geschikte Kandidaat, wordt inschrijver betrokken. Van inschrijver wordt verwacht dat hij dit principe actief ondersteunt en borgt in de samenwerking, zodat geen parallelle wervingsactiviteiten of dubbele benadering van Kandidaten ontstaan. Van inschrijver wordt verwacht dat de wervingsstrategie hierop is afgestemd en dat geen overlap of dubbele wervingsactiviteiten ontstaan met de interne inspanningen van Aurelia Onderwijs. Van inschrijver wordt verwacht dat ten minste invulling wordt gegeven aan de onderstaande punten: • Aanvullend kandidatenbereik: concrete kanalen, netwerken en sourcingmethodieken gericht op het onderwijsdomein, met onderbouwing van relevantie, actualiteit en daadwerkelijk bereik voor de doelgroep van de aanbestedende dienst – inclusief aantoonbare kennis van de lokale en regionale arbeidsmarkt. • Aanpak bij schaarse/moeilijk vervulbare profielen: concrete werkwijze en meetbare toezeggingen. • Diversiteit van het kandidatenbereik: aanpak om via bovenstaande kanalen een divers en inclusief kandidatenaanbod te bereiken (o.a. leeftijd, culturele achtergrond, zij-instromers/herintreders) en ondervertegenwoordigde doelgroepen. • Snelheid en effectiviteit van het proces: concrete, meetbare toezeggingen over doorlooptijden van de processtappen (search tot voordracht), boven op de minimumeisen uit het Programma van Eisen. De gevraagde input met betrekking tot dit kwaliteitscriterium dient beschreven te worden op maximaal twee (2) enkelzijdige pagina's A-4 (conform Word: lettertype Arial met minimale lettergrootte van 10 punten, regelafstand tenminste enkel, marges rondom 2,5 cm), enkelzijdig. Dit maximaal aantal pagina's is exclusief één (1) bijlage die de ingediende tekst verduidelijkt, bijvoorbeeld een processchema, strokenplanning of ontwerpschets. De bijlage mag inhoudelijk geen nieuwe informatie bevatten. Indien het maximum aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste pagina's (tot en met het genoemde maximum) beoordeeld. De volgorde van de onderdelen van het kwaliteitscriterium dient in de beschrijving daar waar mogelijk aangehouden te worden in verband met de leesbaarheid. Daarnaast mag in de beschrijving niet worden verwezen naar (delen uit) de uitwerking op andere kwaliteitscriteria.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	20
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijs
Beschrijving:	De prijs bestaat uit één vast percentage van het bruto jaarsalaris van de geplaatste Kandidaat. Dit percentage bedraagt maximaal 15%; een percentage hoger dan 15% maakt de inschrijving voor dit perceel ongeldig. Naast de Fee mag inschrijver geen overige kosten (waaronder advertentie-, screenings- of administratiekosten) aan Opdrachtgever in rekening brengen. Betaling vindt plaats op basis van No cure no pay: Opdrachtgever is uitsluitend een Fee verschuldigd bij een succesvolle plaatsing van een Kandidaat. De Fee is onderhevig aan de restitutieregeling bij voortijdige uitdiensttreding binnen de Garantieperiode, zoals opgenomen in het Programma van Eisen. Voor de vergelijking van inschrijvingen wordt het geoffreerde percentage toegepast op een vooraf vastgesteld, representatief fictief bruto jaarsalaris en vermenigvuldigd met een vooraf vastgesteld fictief aantal plaatsingen over de volledige looptijd van de Raamovereenkomst (4 jaar), zodat één vergelijkbare totaalprijs ontstaat. Aan deze fictieve waarden kunnen geen rechten voor daadwerkelijke afname worden ontleend. De totaalprijs zoals berekend in cel D20 van bijlage 5.B 'Prijzenblad perceel 2' geldt als de inschrijfprijs waarmee wordt gerekend in de gunningsformule (Totaalprijs – totale waarde kwaliteitscriteria = vergelijkingsprijs).

Rijksoverheid

Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	40

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie:	04/11/2026 10:00 +01:00
Adres van de aanbestedingsstukken:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/449829

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:	
Elektronische indiening:	Vereist
Adres voor indiening:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/449829
Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend:	Nederlands
Elektronische catalogus:	Niet toegestaan
Varianten:	Niet toegestaan
Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen:	13/01/2027 10:00 +01:00
Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven:	3 Maand
Informatie over de openbare opening:	
Openingsdatum:	13/01/2027 10:00 +01:00
Voorwaarden van het contract:	
De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven :	Neen
Elektronische facturering :	Vereist
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing:	neen
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling:	neen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:	
Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging	
Maximumaantal deelnemers:	4

Rijksoverheid

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Geen dynamisch aankoopsysteem

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Stichting Aurelia - Rechtbank Noord-Nederland
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt:	Stichting Aurelia
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures:	Stichting Aurelia
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt:	Stichting Aurelia

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Stichting Aurelia
Registratienummer:	231670847
Postadres:	Oosterstraat 82
Stad:	Emmen
Postcode:	7822 HG
Onderverdeling land (NUTS):	Zuidoost-Drenthe (NL132)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Tes Postma
E-mail:	t.postma@nl.epsa.com
Telefoon:	+31 628410325
Internetadres:	http://www.aurelia-onderwijs.nl
Andere contactpunten:	
Officiële naam:	Rechtbank Noord-Nederland
Postadres:	Gyotplein 1
Stad:	Groningen
Postcode:	9712 NX
Onderverdeling land (NUTS):	Overig Groningen (NL115)
Land:	Nederland
E-mail:	info.rechtbanknoordnederland@rechtspraak.nl
Telefoon:	+31 883614444
Internetadres:	https://www.rechtspraak.nl/

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

10. Wijziging van een aankondiging

Versie van de eerdere

Rijksoverheid

aankondiging die moet worden gewijzigd:	df286289-3d33-4b15-9320-1f5ded3b743f-01
Voornaamste reden voor de wijziging:	Informatie bijgewerkt
Beschrijving:	Naar aanleiding van vraag 43 en 44 uit de Nota van Inlichtingen 2 zijn de maximale omrekenfactor en de indexatiemogelijkheid voor perceel 1 gewijzigd. In de oorspronkelijke stukken bedroeg de maximale omrekenfactor 2,500 en stond de omrekenfactor vast gedurende de volledige looptijd van de Raamovereenkomst, zonder indexatie. Om beter aan te sluiten bij de marktomstandigheden en de ontwikkeling van de personeelskosten, wordt de maximale omrekenfactor verhoogd naar 2,900. Daarnaast is jaarlijkse indexatie van de omrekenfactor toegestaan, op basis van de CBS-consumentenprijsindex (CPI), alle huishoudens, reeks 2025=100. De eerste indexatie vindt plaats na het eerste contractjaar. Daarna kan de omrekenfactor jaarlijks per 1 maart worden geïndexeerd. Leverancier kondigt indexatie uiterlijk 1 februari voorafgaand aan de betreffende indexatiedatum schriftelijk aan bij Opdrachtgever. Wijzigingen van het bruto maandsalaris als gevolg van cao-wijzigingen blijven afzonderlijk worden verwerkt en gelden niet als indexatie. Als gevolg van deze wijzigingen is de planning aangepast, is de inschrijvingstermijn verlengd en is de beoogde ingangsdatum van de Raamovereenkomsten gewijzigd naar 1 maart 2027. Zie hiervoor de planning in paragraaf 1.6 van het Beschrijvend document en de termijnen in TenderNed. Met deze wijzigingen wordt de kring van potentiële inschrijvers vergroot, zonder afbreuk te doen aan de behoefte van Opdrachtgever aan een beheersbare en transparante tariefsystematiek. De wijzigingen worden verwerkt in de aanbestedingsstukken. Daarom wordt de aanbesteding door middel van deze rectificatie gewijzigd.

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging:	150d29f5-e25d-4cee-812e-f38926d3cd93 - 01
Type formulier:	Mededinging
Type aankondiging:	Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	17/11/2026 17:14 +01:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid